

## **ПРИНЯТО:**

На Педагогическом совете  
МБДОУ «Лыговский детский сад»  
Протокол № 4  
от «03» 04 2023г.

## **УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МБДОУ  
«Лыговский детский сад»  
/Н.Ю. Трушина



Приказ № 40 от 03.04.2023г.

# **ДОРОЖНАЯ КАРТА**

по ознакомлению и введению федеральной образовательной программы дошкольного  
образования  
в МБДОУ «Лыговский детский сад»

## **Первый этап**

Проведение педагогического совета, консультаций, семинаров по ознакомлению, изучению, внедрению и управлению  
Федеральной образовательной программой дошкольного образования.  
Создание рабочих групп по изучению, внедрению, моделированию и управлению ФОП ДО.

## **Второй этап**

Определение изменений и дополнений в Программу развития МБДОУ «Лыговский детский сад»  
Определение изменений и дополнений в основную образовательную программу МБДОУ «Лыговский детский сад»  
Определение изменений и дополнений в рабочие программы педагогов МБДОУ «Лыговский детский сад»  
Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО с 01.09.2023г.

| №п/п                                                                                                               | Наименование мероприятия/объекта/процедуры                                                                                                    | Сроки исполнения      | Ожидаемый результат/показатель                                                                                                                                                  | Ответственные        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Основное мероприятие: 1. Создание организационно-управленческих условий для ознакомления и внедрения ФОП ДО</b> |                                                                                                                                               |                       |                                                                                                                                                                                 |                      |
| 1.                                                                                                                 | Создание рабочей группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП ДО                                                                         | 03.04.2023            | Создание и определение функционала рабочей группы                                                                                                                               | Заведующий           |
| 2.                                                                                                                 | Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по ознакомлению с Проектом                                                                 | 03.04.2023            | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП ДО                                                                                                                            | Члены рабочей группы |
| 3.                                                                                                                 | Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО и Проектом                                                               | 03.04.2023            | Полная подготовка педагогических управленческих кадров к введению ФОП ДО                                                                                                        | Заведующий           |
| 4.                                                                                                                 | Подготовка презентации по Федеральной образовательной программе дошкольного образования для показа на педагогическом совете                   | Апрель 2023           | Система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования по ФОП ДО                                                                            | Члены рабочей группы |
| 5.                                                                                                                 | Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП ДО                                                                                          | 03.04.2023-28.04.2023 | Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО                                                                                                          | Члены рабочей группы |
| 6.                                                                                                                 | Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО                                                                                  | 28.04.2023            | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО | Члены рабочей группы |
| 7.                                                                                                                 | Организация изучения, анализа и обсуждения членами Рабочей группы Федеральной образовательной программы дошкольного образования по содержанию | Апрель 2023           | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО | Члены рабочей группы |
| 8.                                                                                                                 | Организация педагогического совета с целью ознакомления всего педагогического коллектива с                                                    | Апрель 2023           | Осмысление содержания ФОП ДО и определение уровня                                                                                                                               | Старший воспитатель  |

|                                                                       |                                                                                                                                    |                             |                                                                                                                                                                                 |                                   |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                                       | Федеральной образовательной программой дошкольного образования                                                                     |                             | готовности ДОУ к внедрению ФОП ДО                                                                                                                                               |                                   |
| 9.                                                                    | Организация методических совещаний, педагогических часов по изучению ФОП ДО и проектированию ООП ДО МБДОУ «Лысковский детский сад» | Апрель-август 2023          | Выработка стратегической линии проектирования деятельности                                                                                                                      | Старший воспитатель               |
| 10.                                                                   | Проведение инструктивно методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО                                   | Постоянно, весь учебный год | Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий                                                                                                           | Старший воспитатель               |
| 11.                                                                   | Организация работы по разработке основной образовательной программы ДО в соответствии с ФОП ДО                                     | Июнь 2023                   | Создание ООП ДО                                                                                                                                                                 | Рабочая группа                    |
| 12.                                                                   | Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДОУ. Обсуждение и утверждение рабочих программ педагогов ДОУ           | Август 2023                 | Наличие ООП ДО<br>Наличие РП                                                                                                                                                    | Заведующий<br>Рабочая группа      |
| 13.                                                                   | Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ                                                                     | Постоянно                   | Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО                                                                                                   | Заведующий<br>Старший воспитатель |
| 14.                                                                   | Мониторинг введения ФОП ДО                                                                                                         | Весь период                 | Диагностические материалы, план контроля                                                                                                                                        | Старший воспитатель               |
| <b>Основное мероприятие: 2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО</b> |                                                                                                                                    |                             |                                                                                                                                                                                 |                                   |
| 1.                                                                    | Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО                            | Весь период                 | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО | Старший воспитатель               |
| 2.                                                                    | Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с ведением ФОП ДО                                       | Весь период                 | Ликвидация затруднений                                                                                                                                                          | Старший воспитатель               |
| 3.                                                                    | Консультации узких специалистов МБДОУ по вопросу Федеральной образовательной программы                                             | Апрель-август               | Повышение профессиональной компетентности педагогических                                                                                                                        | Старший воспитатель               |



|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                                                                                                                                                                 |                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                                                | дошкольного образования                                                                                                                                                                                                       | 2023               | работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО                                                          |                                       |
| 4.                                                                                             | Создание банка методических материалов по ФОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, верифицированные сервисы. Диагностические материалы) | Весь период        | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО | Старший воспитатель                   |
| 5.                                                                                             | Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО                                                                                                                                   | Апрель-август 2023 | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО | Старший воспитатель                   |
| <b>Основное мероприятие: 3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО</b> |                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                                                                                                                                                                 |                                       |
| 1.                                                                                             | Проведение диагностики готовности ДОО к введению ФОП ДО                                                                                                                                                                       | Июнь 2023          | Получение объективной информации о готовности ДОО к переходу на ФОП ДО. Диагностическая карта                                                                                   | Старший воспитатель<br>Рабочая группа |
| 2.                                                                                             | Обеспечение обновления ДОО в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса                                                                                                                  | Поэтапно           | Определение необходимых изменений в оснащенности ДОО                                                                                                                            | Заведующий                            |
| 3.                                                                                             | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОО                                                                      | Поэтапно           | Приведение в соответствие материально-технической базы и норм ОТ                                                                                                                | Заведующий<br>Завхоз                  |
| 4.                                                                                             | Обеспечение ДОО печатными и электронными образовательными ресурсами ООП                                                                                                                                                       | Поэтапно           | Оснащенность необходимыми учебными. справочными                                                                                                                                 | Заведующий                            |

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                     |             |                                                                                                   |                |                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                      |                                                                                                                                                                     |             | пособиями, литературой                                                                            | художественной |                                                                    |
| 5.                                                                                                   | Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных | Весь период | Создание условий для оперативной профессиональных затруднений педагогов                           |                | Старший воспитатель                                                |
| 6.                                                                                                   | Создание на странице официального сайта ДОУ подраздела «ФОП ДО» с методическими материалами                                                                         | Весь период | Трансляция сервисов на страницах персональных сайтов педагогов и на официальном сайте ДОУ         |                | Старший воспитатель                                                |
| <b>Основное мероприятие: 4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОП ДО</b> |                                                                                                                                                                     |             |                                                                                                   |                |                                                                    |
| 1.                                                                                                   | Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО                                                                                                                | Весь период | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО.                              |                | Старший воспитатель<br>Ответственные за ведение официального сайта |
| 2.                                                                                                   | Обновление технических средств обучения программного обеспечения                                                                                                    | Весь период | Обеспечить возможность использования современных технологий в воспитательном и обучающем процессе |                | Заведующий<br>Старший воспитатель                                  |
| 3.                                                                                                   | Проведение родительских собраний по ознакомлению с ФОП ДО                                                                                                           | Май         | Информирование родителей о ходе и результатах внедрения ФОП ДО                                    |                | Старший воспитатель                                                |
| 4.                                                                                                   | Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФОП ДО                                                                                           | Весь период | Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО.                               |                | Заведующий<br>Старший воспитатель                                  |
|                                                                                                      |                                                                                                                                                                     |             | Отчеты                                                                                            |                |                                                                    |