

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете
МБДОУ «Льговский детский сад»
Протокол № 2 от «06» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ «Льговский детский сад»

Н.Ю. Трушина

Приказ № 101/1 от «06» декабря 2022 г.



Положение

о библиотечном фонде и электронном обеспечении образовательного
процесса
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Льговский детский сад» муниципального образования - Рязанский
муниципальный район Рязанской области

с. Льгово, 2021г

Общие положения

- 1.1. Положение о библиотечном фонде и электронном обеспечении образовательного процесса в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Льговский детский сад» муниципального образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области (далее – ДООУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДООУ в целях обеспечения реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Льговский детский сад» и доступа к профессиональным базам данных, информационным поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.
- 1.2. Библиотечный фонд ДООУ укомплектован печатными периодическими изданиями, методическими и дидактическими пособиями и играми, художественной литературой.
- 1.3. Библиотечный фонд обеспечивает реализацию содержания образовательной деятельности в пяти образовательных областях:
- ☐ социально-коммуникативное развитие;
 - ☐ познавательное развитие;
 - ☐ речевое развитие;
 - ☐ художественно-эстетическое развитие;
 - ☐ физическое развитие.
- 1.4. ДООУ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» самостоятельно определяет перечень необходимых для осуществления воспитательно-образовательного процесса программ, методических и дидактических пособий.
- 1.5. Библиотека является составной частью методической службы ДООУ и включена в воспитательно-образовательный процесс в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.
- 1.6. Данное Положение регламентирует порядок учёта, использования и сохранения библиотечного фонда ДООУ.
- 1.7. Настоящее Положение является локальным актом ДООУ, принимается на педагогическом совете и утверждается заведующим ДООУ на неопределенный срок.

2. Определение используемых понятий и терминов

- 2.1. Учебно-методические материалы - это совокупность материалов, в полном объёме обеспечивающих реализацию образовательных программ ДООУ (методические пособия, дидактические материалы, справочные издания и т.п.)
- 2.2. Методическое пособие - разновидность учебно-методического издания, включающего в себя обширный систематизированный материал, раскрывающий содержание, отличительные особенности методики обучения, воспитания и развития в целом, либо по направлению учебно-воспитательной

работы. Помимо теоретического материала может содержать планы и конспекты образовательной деятельности, а также дидактический материал в виде иллюстраций, таблиц, диаграмм, рисунков и т.п. Характеризуется ярко выраженной практической направленностью, доступностью, предназначается в помощь педагогу в его повседневной работе.

2.3. Дидактическое пособие – издание, предназначенное для помощи в обучении, развитии, воспитании. Оно не содержит художественного либо познавательного текста и является вспомогательным материалом при обучении чему-либо или служит для расширения представления ребенка об изучаемом предмете. Дидактическое пособие может быть как отдельным изданием, так и являться составной частью комбинированного или комплектного издания.

2.4. Дидактические игры - это разновидность игр с правилами, специально создаваемых педагогикой в целях обучения и воспитания детей. Они направлены на решение конкретных задач обучения детей, но в то же время в них проявляется воспитательное и развивающее влияние игровой деятельности.

2.5. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде календарного учебного графика, учебных программ, курсов (модулей), иных компонентов, а также диагностических и методических материалов.

2.6. Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2.7. Информационный ресурс - совокупность отдельных документов, массивов документов, обычно структурированных в базы данных и используемых определенной информационной системой.

2.8. Вредоносное программное обеспечение, общее наименование для всех программных продуктов, целью которых заведомо является нанесение того или иного ущерба конечному пользователю.

3. Порядок организации работы по учёту и сохранению библиотечного фонда ДОУ

3.1. Цели и задачи библиотеки и электронного обеспечения

Цель: формирование основ базовой культуры личности педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся, знакомство с новинками методической, психолого-педагогической и научной литературы.

Задачи:

- ☐ воспитание культуры чтения участников образовательных отношений;
- ☐ формирование навыков пользования библиотечным фондом,

информационными ресурсами;

- воспитание потребности в использовании библиотечного фонда для саморазвития и самообразования;

- обеспечение участникам образовательных отношений доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством пользования библиотечно-информационными ресурсами дошкольного учреждения на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий), цифровом (CD диски и др.);

- пропаганда чтения, как фактора, содействующего становлению всесторонне развитой личности.

3.2. Формирование фонда библиотеки.

Фонд библиотеки формируется из литературы и материалов, приобретенных за счет бюджетных и внебюджетных средств финансирования.

Поступившие в библиотеку методического кабинета материалы учитываются, им присваивается внутренний номер и определяется местонахождение.

Информация о поступлении новинок в библиотечный фонд предоставляется всем заинтересованным сторонам объявлением на педчase и по сети Интернет.

3.3. Организация деятельности библиотеки.

3.3.1. Структура библиотеки методического кабинета включает в себя индивидуальное обслуживание педагогов и других специалистов ДОУ.

3.3.2. Библиотечно-информационное обслуживание осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования ДОУ.

3.3.3. Ответственность за систематичное и качественное комплектование основного фонда библиотеки, создания необходимых условий для деятельности библиотеки несет заведующий ДОУ.

3.3.4. Ответственным лицом за организацию и работу библиотеки методического кабинета является заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе (старший воспитатель).

3.4. Обязанности ответственного за организацию работы библиотеки:

- контроль и учет содержания, регулярность пополнения информации, литературы, пособий и т.д.;

- учет запросов участников образовательных отношений;

- консультационная помощь в поиске и выборе источников информации.

3.5. Права и обязанности пользователей библиотеки:

- представлять запросы на необходимую литературу и материалы;

- соблюдать правила пользования библиотекой;

- бережно относиться к произведениям печати; иным документам на различных носителях;

- получать во временное пользование печатных изданий и других источников информации;

- осуществлять запись в журнале о взятой литературе и материалах с указанием фамилии, инициалов, даты получения и возвращения;
- поддерживать порядок расстановки литературы и пособий в открытом доступе библиотеки.

3.6. Электронное обеспечение образовательного процесса.

Педагоги Учреждения имеют право пользования информационно-справочными ресурсами и информационными поисковыми системами через сеть Интернет через персональные компьютеры в методическом кабинете или ноутбуки.

Поступающие в Учреждение электронные носители информации регистрируются, им присваивается номер и доносится до заинтересованных лиц. Пользование электронными носителями информации происходит в соответствии с пунктами 3.4 и 3.5 настоящего Положения.

4. Ответственность за нарушения настоящего Положения

За нарушение правил пользования библиотечным фондом, работник ДОУ привлекается к дисциплинарной ответственности.

При использовании собственных электронных носителей для получения-передачи информации педагоги несут ответственность за сознательный вывод из строя цифрового оборудования вредоносным программным обеспечением в соответствии с причиненным ущербом.

Приложение №1 к «Положению о библиотечном фонде
и электронном обеспечении образовательного процесса»
МБДОУ «Львовский детский сад»

**Перечень технических, электронных и мультимедийных средств
обучения и воспитания**

ноутбуки – 3 шт.

мультимедийный проектор – 1 шт.;

экран для мультимедийной установки – 1 шт.

МФУ, принтеры – 3 шт.;

музыкальные центры и магнитофоны – 3 шт.;

микрофоны – 2 шт.

Полный перечень методических материалов представлен в разделе
«Материально-техническое оснащение программы «От рождения до школы»
под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, Э.М.Дорофеевой (Издание пятое,
2019)

Приложение №2 к «Положению о библиотечном фонде
и электронном обеспечении образовательного процесса»
МБДОУ «Львовский детский сад»

Перечень методической литературы

Социально-коммуникативной развитие				
№ п/п	Название литературы	Издательство	Год издания	Количество экземпляров
1	ФГОС Ознакомление с предметным и социальным окружением (3-4 года)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
2	ФГОС Ознакомление с предметным и социальным окружением (4-5 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
3	ФГОС Социально-нравственное воспитание дошкольников (3-4 года)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2017	1
4	ФГОС Социально-нравственное воспитание дошкольников (4-5 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2017	1
5	ФГОС Социально-нравственное воспитание дошкольников (5-6 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2018	1
6	ФГОС Трудовое воспитание в детском саду (3-7 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	2
7	ФГОС Формирование основ безопасности у дошкольников (2-7 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
8	ФГОС Дорожные знаки (4-7 лет) Наглядное пособие	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
Познавательное развитие				
1	ФГОС Ознакомление с природой в детском саду (3-4 года)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
2	ФГОС Ознакомление с природой в детском саду (4-5 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
3	ФГОС Познавательно исследовательская деятельность дошкольников (4-7 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	2
4	ФГОС Формирование элементарных математических представлений (3-4 года)	«ТЦ Сфера»	2015	1
5	ФГОС Формирование элементарных математических представлений (4-5 года)	ТЦ Сфера»	2015	1
6	ФГОС Формирование элементарных математических представлений (5-6 лет)	ТЦ Сфера»	2015	1
7	ФГОС Формирование элементарных математических представлений (6-7 лет)	ТЦ Сфера»	2015	1
8	Я считаю до десяти. Рабочая тетрадь 5-6 лет	ТЦ Сфера»	2015	1
9	Я считаю до двадцати. Рабочая тетрадь 6-7 лет	ТЦ Сфера»	2015	1
10	ФГОС Юный эколог.	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2002	1
Речевое развитие				
1	ФГОС Развитие речи в детском саду (3 -5	ТЦ Сфера»	2015	1

	лет)			
2	ФГОС Развитие речи в детском саду (5-7 лет)	ТЦ Сфера»	2015	1
3	ФГОС Развитие речи в детском саду. Наглядное пособие (3-4 года)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
4	ФГОС Развитие речи в детском саду. Наглядное пособие (4-5 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
5	ФГОС Развитие речи в детском саду. Наглядное пособие (5-6 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
6	ФГОС Развитие речи в детском саду. Наглядное пособие (6-7 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
7	Развитие речи у дошкольников (3-4года) Рабочая тетрадь	ТЦ Сфера»	2015	1
8	Развитие речи у дошкольников (4-5 лет) Рабочая тетрадь	ТЦ Сфера»	2015	1
9	Развитие речи у дошкольников (5-6 лет) Рабочая тетрадь	ТЦ Сфера»	2015	1
10	Развитие речи у дошкольников (6-7 лет) Рабочая тетрадь	ТЦ Сфера»	2015	1
Художественно-эстетическое развитие				
1	Художественно-эстетическое развитие детей 3-4 года	«Детство-пресс»	2014	1
2	Художественно-эстетическое развитие детей 4-5 лет	«Детство-пресс»	2014	1
3	Художественно-эстетическое развитие детей 5-7 лет	«Детство-пресс»	2014	1
4	ФГОС Конструирование из строительного материала (4 -5 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
5	ФГОС Конструирование из строительного материала (5 -6 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
6	ФГОС Конструирование из строительного материала (6-7 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
7	ФГОС Изобразительная деятельность в детском саду (3 -4 года)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2018	1
8	ФГОС Изобразительная деятельность в детском саду (4-5 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2018	1
9	ФГОС Изобразительная деятельность в детском саду (5-6 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2018	1
10	ФГОС Изобразительная деятельность в детском саду (6-7 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2018	1
11	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома (1 -7 лет)	Планета «Детства»	2004	2
12	Большая Хрестоматия	Москва Эксмо	2007	1
13	ФГОС Народное искусство – детям. Золотая хохлома. Наглядное пособие	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2016	1
14	ФГОС Народное искусство – детям. Дымковская игрушка. Наглядное пособие	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2016	1
15	Картины русских художников .Наглядное пособие	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2016	2

16	Натюрмортная живопись. .Наглядное пособие	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2016	1
17	Портретная живопись. .Наглядное пособие	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2016	1
18	«Натюрморт». .Наглядное пособие	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2016	1
19	«Пейзаж». .Наглядное пособие	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2016	1
Физическое развитие				
1	ФГОС Физическая культура в детском саду (3-4 года)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
2	ФГОС Физическая культура в детском саду (4-5 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
3	ФГОС Физическая культура в детском саду (5-6 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
4	ФГОС Физическая культура в детском саду (6-7 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2015	1
Учебно-методический комплект				
1	ФГОС Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы»	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2019	1
2	ФГОС Примерное комплекснотематическое планир. к пр. «От рождения до школы» (3-4 года)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2016	1
3	ФГОС Примерное комплекснотематическое планирование к пр. «От рождения до школы (4-5 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2016	1
4	ФГОС Примерное комплексно - тематическое планирование к пр. «От рождения до школы (5 -6 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2016	1
5	ФГОС Примерное комплексно - тематическое планирование к пр. «От рождения до школы (6-7 лет)	МОЗАИКА-СИНТЕЗ	2016	1
6	Подготовка к школе. Рабочая тетрадь (5-6 лет)	РОСМЭН	2016	1
7	Учимся писать. Рабочая тетрадь (6-7 лет)	РОСМЭН	2016	1
Художественная литература для детей				
1	Агния Барто «Уронили Мишку на пол»	«САМОВАР»	1997	1
2	Корней Чуковский «Муха-Цокотуха»	«Фламинго»	2007	1
3	Хрестоматия для дошкольников	«Планета Детства»	2002	1
4	Любимые русские сказки	Астрель	2006	1
5	Русские народные сказки про людей и зверей	«Планета Детства»	2006	1
6	Агния Барто «Любимые стихи»	«ПрофПресс»	2012	1
7	Большая книга для детского сада	РОСМЭН	2006	1
8	Хрестоматия (сказки, стихи, рассказы о	Дрофа-Плюс	2006	1