

УТВЕРЖДАЮ

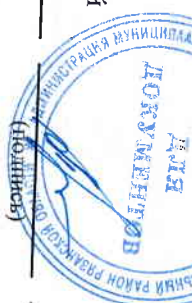
Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация муниципального образования - Рязанский

муниципальный район Рязанской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области, муниципального учреждения Рязанского муниципального района Рязанской области)

Начальник управления
образования, молодежной
политики и спорта
(должность)
" 15 " декабря 20 21 г.
(подпись)
П.С. Ноль
(расшифровка подписи)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

на 20 22 год и на плановый период 20 23 и 20 24 годов

8

Форма по
ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания
действия²

Код по единому
реестру

Коды
0506001
01.01.2022

Наименование муниципального
учреждения Рязанского
муниципального района Рязанской
области (обособленного
подразделения)

МБДОУ "Лытовский детский сад" муниципального образования - Рязанский
муниципальный район

Вид деятельности муниципального учреждения Рязанского муниципального района Рязанской области (обособленного подразделения)

Образование дошкольное
Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

По ОКВЭД 85.11
По ОКВЭД 88.91
По ОКВЭД

1. Наименование муниципальной услуги

50.Д45.0 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Раздел 1

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110152 Физические лица в возрасте до 8 лет

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

8010110.99.0.BV2
4BV42000

1. Наименование муниципальной услуги

50.785.0 Присмотр и уход

Раздел 2

2. Категории потребителей муниципальной услуги

0110112 Физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

8532110.99.0.BV1
9AB82000

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷
Уникальный				

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2 администрация муниципального образования - Рязанский муниципальный район	3	4	5
постановление		21.12.2020	1865	"Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Рязанского муниципального района"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, принципы организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной муниципальной услуги

Федеральный закон 273-фз "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон 184-фз "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон 131-фз "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет и на информационных стендах учреждения	Адрес, режим работы, контактные телефоны, свидетельство о государственной аккредитации, информация о реализуемых образовательных программах, расписание учебных занятий и т.д.	По мере необходимости

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникаль- ный номер реестро- вой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель объема работы				Значение показателя качества работы				Размер платы (цена, тариф) ⁸				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наимено- вание показа- теля ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	описание работы	20__ год (очередной финансо- вый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансо- вый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процен- тах	в абсолют- ных показа- телях					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1 Плановый контроль	2 В соответствии с графиком проведения проверок	3 Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирурующие органы
Плановый контроль	По приказу начальника	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирурующие органы
Предоставление персональных отчетов руководителя учреждения	По требованию	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирурующие органы
Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	При необходимости	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирурующие органы
Обращения физических и юридических лиц по вопросам нарушения законодательства	По поступлению	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирурующие органы

Предоставление информации в рамках
мониторинга деятельности муниципальных

При необходимости

Управление образования, молодежной политики и
спорта и другие контролирующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

содержание, сроки, периодичность

2 раза в год

до 1 октября отчетного года, до 20 января года следующего за отчетным

поисательные записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема муниципальных услуг (работ) (при необходимости)

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости административной муниципальной образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единичей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии администрацией муниципального образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области, главным распорядителем средств бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области, главным распорядителем муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Лист согласования

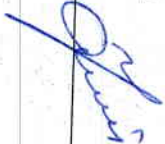
к муниципальному заданию № 8

на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

МБДОУ «Лыговский детский сад» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области

Руководитель учреждения

Дата 15.12.2024 Подпись



Трушина Н.Ю.